

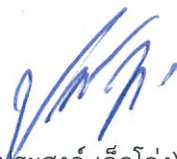


ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา  
เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ มีมติให้หน่วยงานภาครัฐลดการใช้พลังงานลง ๒๐ % (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) โดยให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียมระบบรายงานและประมวลผลผ่าน [www.e-report-energy.go.th](http://www.e-report-energy.go.th) และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ระบบ “มาตรการประหยัดพลังงาน” เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อให้สามารถลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนาจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางให้บุคลากรและหน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการและถือปฏิบัติ นั้น

เพื่อให้สามารถลดการใช้พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางให้บุคลากรและหน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายประสงค์ เล็กโล่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา



## แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

### หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ มีมติให้หน่วยงานภาครัฐลดการใช้พลังงานลง ๒๐ % (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) โดยให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียมระบบรายงานและประมวลผลผ่าน [www.e-report-enegy.go.th](http://www.e-report-enegy.go.th) และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ระบบ “มาตรการประหยัดพลังงาน” เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อให้สามารถลดการใช้พลังงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางให้บุคลากร และหน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการและถือปฏิบัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ในฐานะเป็นหน่วยงานราชการ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินการกับนโยบายดังกล่าวของรัฐบาล เพื่อให้สามารถลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเป็นรูปธรรม ต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา และสถานการณ์ด้านพลังงานของประเทศ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการต่อไป

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการลดใช้พลังงาน และติดตามผลการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ซึ่งเป็นการถือปฏิบัติตามนโยบายมาตรการประหยัดพลังงานของรัฐบาลที่ให้ทุกหน่วยงานควบคุมดูแลการใช้พลังงานอย่างประหยัดเท่าที่จำเป็น

๒. เพื่อให้เห็นถึงภาพรวมและผลการดำเนินการบริหารจัดการด้านการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา เป็นอยู่ในปัจจุบันอันจะนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงแก้ไขต่อไป

๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในหน่วยงานตระหนักและถือปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานในหน่วยงาน

๔. เพื่อลดประมาณการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

### เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา มีปริมาณการใช้พลังงานทั้งในส่วน of พลังงานไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิงต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน / มาตรการประหยัดพลังงาน เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น	ได้แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน และมาตรการประหยัดพลังงานที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากร	ตลอดปี	คณะทำงานลดใช้พลังงาน
๒. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน และมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงานให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ	บุคลากรและสถานศึกษาในสังกัด ทราบและถือปฏิบัติอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง	ตลอดปี	คณะทำงานลดใช้พลังงาน
๓. บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตาม มาตรการประหยัดพลังงาน	ปริมาณการใช้พลังงานของ สำนักงานต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	ตลอดปีทั้งปี	บุคลากรในหน่วยงาน
๔. องค์กรบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา รายงานข้อมูลปริมาณการใช้พลังงาน และข้อมูลพื้นฐานสำหรับการทำดัชนี การใช้พลังงานผ่านระบบ e-report ของ สนพ.	กรอกข้อมูลผ่านระบบได้ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามกำหนด	ทุกสิ้นเดือน	นางสาวธัญพิชชา ฤทธิ์จรูญ สังกัดสำนักปลัด
๕. กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติตาม มาตรการประหยัดพลังงานและ ประเมินผล	ประมาณการใช้พลังงานของ สำนักงานต่ำกว่าเกณฑ์ มาตรฐาน	ตลอดปี	คณะทำงานกำกับ ดูแล ติดตามและ รายงานผล
๖. ประมวลผลการปฏิบัติตามมาตรการ และประมาณการใช้พลังงาน	มีผลการใช้พลังงานของสำนักงาน รายงานผู้เกี่ยวข้อง	เมื่อสิ้น ปีงบประมาณ	คณะทำงานกำกับ ดูแล ติดตามและ รายงานผล

มาตรการประหยัดพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา	
การประหยัดไฟฟ้า	
๑. เครื่องปรับอากาศ	
๑.๑	การเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศ ช่วงเช้าให้เปิดเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๓๐ น. และช่วงบ่ายให้เปิดเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. การปฏิบัติงานนอกเวลา และวันหยุดราชการไม่ให้เปิดเครื่องปรับอากาศ
๑.๒	การเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศในห้องประชุม ให้เปิดเฉพาะเวลาที่มีการจัดกิจกรรมเท่านั้น เวลาปฏิบัติงานปกติ เวลาปฏิบัติงานนอกเวลา และวันหยุดราชการไม่ให้เปิดเครื่องปรับอากาศ
๑.๓	ให้ปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ เป็น ๒๕ - ๒๖ องศาเซลเซียส
๒. ไฟฟ้า แสงสว่าง	
๒.๑	ให้เปิดไฟฟ้าในที่ทำงานได้เท่าที่จำเป็น
๒.๒	อย่าเปิดไฟฟ้าทิ้งไว้เมื่อไม่มีคนอยู่ ปิดไฟช่วงพักกลางวัน และไฟที่ไม่ใช้เสมอ
๓. คอมพิวเตอร์	
๓.๑	ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ เมื่อไม่ใช่เกิน ๑ ชั่วโมง
๓.๒	ตั้งระบบพักหน้าจอ เมื่อไม่ใช่เกิน ๑๕ นาที
๓.๓	ลดจำนวน ปริ้นเตอร์ โดยการไ้ระบบ LAN ในการ Link ข้อมูล
๓.๔	ปิดเครื่อง และถอดปลั๊กทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน
๔. เครื่องปริ้นเตอร์	
๔.๑	ปิดเครื่องเมื่อไม่ใช้งาน
๔.๒	ตรวจทานข้อความบนจอภาพให้ถูกต้องก่อนสั่งพิมพ์เอกสารออกมา
๔.๓	ใช้กระดาษที่ใช้แล้ว ๑ หน้า สำหรับพิมพ์เอกสารที่ไม่สำคัญ
๕. เครื่องถ่ายเอกสาร	
๕.๑	วางเครื่องถ่ายเอกสารห่างจากผนังอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร
๕.๒	ตั้งเวลาเข้า energy save mode เมื่อไม่มีการใช้งาน ๓ นาที
๕.๓	ปิดเครื่อง และถอดปลั๊กเครื่องถ่ายเอกสารทุกครั้งหลังเลิกงาน
๖. กระจกน้ำร้อน	
๖.๑	การใช้กระจกน้ำร้อน ให้เสียบปลั๊กเมื่อต้องการใช้งาน และถอดปลั๊กออกเมื่อใช้งานเสร็จแล้ว
๖.๒	ไม่ปล่อยให้ น้ำแห้งหรือปล่อยให้ระดับน้ำต่ำกว่าขีดที่กำหนด
๖.๓	ไม่นำน้ำเย็นไปต้มทันที
๗. เครื่องทำน้ำเย็น	
๗.๑	ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งานทุกวัน
๘. ตู้เย็น	
๘.๑	ตั้งห่างจากผนัง ๑๕ เซนติเมตร
๘.๒	ไม่นำของร้อนใส่ตู้เย็น
๘.๓	ลดการเปิดตู้เย็นโดยไม่จำเป็น

การประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง	
๑.	ให้ผู้ขับรถยนต์ดำเนินการ เพื่อลดใช้น้ำมันเชื้อเพลิง โดยพิจารณาใช้โทรศัพท์ในการสื่อสารการนัดหมายกับผู้ที่จะไปติดต่อให้เป็นที่น่าพอใจ เพื่อหลีกเลี่ยงการสูญเปล่าในการเดินทาง
๒.	ให้จัดส่งใบอนุญาตขอใช้รถยนต์ล่วงหน้าก่อนเดินทาง ๑ วัน ในกรณีที่รู้กำหนดการล่วงหน้า เพื่อจะได้จัดให้ผู้ที่จะเดินทางไปติดต่อราชการในเส้นทางเดียวกันหรือสถานที่ใกล้เคียงกัน ให้ใช้รถราชการร่วมกัน
๓.	ให้พนักงานขับรถยนต์ดำเนิน ดังนี้ ๓.๑ สอบถามเส้นทางที่จะไปให้แน่ชัด หรือศึกษาแผนที่ให้ดี จะได้ไม่เสียเวลาและสิ้นเปลืองงบประมาณ ๓.๒ ให้ตรวจเช็ค บำรุงรักษา รักษาความสะอาดรถราชการเป็นประจำ และตามระยะที่กำหนด ๓.๓ ขับขี่รถยนต์ที่ความเร็วไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตร / ชั่วโมง สม่าเสมอ ๓.๔ ไม่ติดเครื่องยนต์ขณะจอดรถคอย และดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อจอดรถยนต์เป็นเวลานาน ๓.๕ ก่อสตรัทเครื่องยนต์ทุกครั้ง ให้ปิดเครื่องปรับอากาศ ไฟหน้ารถ เครื่องเสียง เพื่อลดการสูญเสียน้ำมัน ๓.๖ ควรมีของเท่าที่จำเป็นในรถยนต์เท่านั้น เพื่อลดน้ำหนักรวมของรถ
การประหยัดน้ำประปา	
๑.	สำรวจอุปกรณ์ เช่น ก๊อกน้ำ อ่างล้างมือ ฯลฯ อยู่เสมอ และดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขตามแต่กรณี
๒.	กำชับและควบคุมดูแลให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลบำรุงรักษา และรดน้ำต้นไม้ให้เป็นไปอย่างประหยัด
๓.	ให้พนักงานขับรถยนต์ทำความสะอาดรถยนต์ตามควรแก่กรณี หากต้องใช้น้ำประปาให้เป็นไปอย่างประหยัด
การประหยัดโทรศัพท์	
๑.	ตรวจสอบหมายเลขโทรศัพท์ก่อนการติดต่อ และเตรียมข้อมูลในการสนทนาให้พร้อมเพื่อลดเวลาในการใช้โทรศัพท์
๒.	การใช้โทรสาร ให้ใช้ได้เฉพาะราชการเท่านั้น
๓.	ควรใช้บริการ E - mail แทนการใช้โทรศัพท์และโทรสาร
วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	
๑.	กระดาษเก่าให้นำกลับมาใช้ใหม่โดยใช้สองหน้า และมีตราประทับหรือมีข้อความบ่งบอกว่านำกลับมาใช้ใหม่
อื่น ๆ (มาตรการปลูกจิตสำนึก)	
๑.	ประชาสัมพันธ์มาตรการประหยัดพลังงานในสำนักงาน และผ่าน Website ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา
๒.	ขอความร่วมมือทุกคนในองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ปฏิบัติและร่วมรณรงค์ตามมาตรการประหยัดพลังงาน

**ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้**

บุคลากรมีจิตสำนึก ตระหนัก และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการประหยัด พลังงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

**ระยะเวลาการปฏิบัติงาน**

เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ประเมินการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนาต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	ตรวจสอบการประมวลผลของระบบ E - report เมื่อกรอกข้อมูลปริมาณการใช้พลังงาน และ ข้อมูลพื้นฐานครบถ้วน สมบูรณ์ แล้ว	โปรแกรมประมวลผลของระบบ E - report
๒. ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของบุคลากรในสังกัด	ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงาน	แบบเก็บข้อมูล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานในหน่วยงาน
๒. บุคลากรใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. บุคลากรมีส่วนร่วมในมาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงานหรือองค์กร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผนมาตรการฯ  
(นางสมพร สมานโสธ)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณาแผนมาตรการฯ  
(นางวรางค์ศิริ ศศิวิรินทร์กุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผนมาตรการฯ  
(นายประสงค์ เล็กโล่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา