



# รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลนิคมพัฒนา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

Integrity and Transparency Assessment : ITA



สำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา



**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลนครพัฒนา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผ่านระบบ ITAS โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการนำข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT ข้อมูลรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT และการลงข้อมูลแบบเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT ให้แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลาตามปฏิทินการประเมิน ITA 2568

เพื่อเป็นการแก้ไขความสับสนและเข้าใจผิดเกี่ยวกับระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สำนักงาน ป.ป.ช. จึงได้มีการประกาศ เรื่อง การปรับระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256๖ (RATING SCORE) ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับมติที่ประชุม ครั้งที่ ๖๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ เห็นชอบการปรับระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score ใหม่ ที่มีความสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยจำแนกค่าคะแนน ออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ประกอบด้วย 1) หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้ 85 คะแนนขึ้นไป 2) หน่วยงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์ ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้น้อยกว่า 85 คะแนน ดังนี้

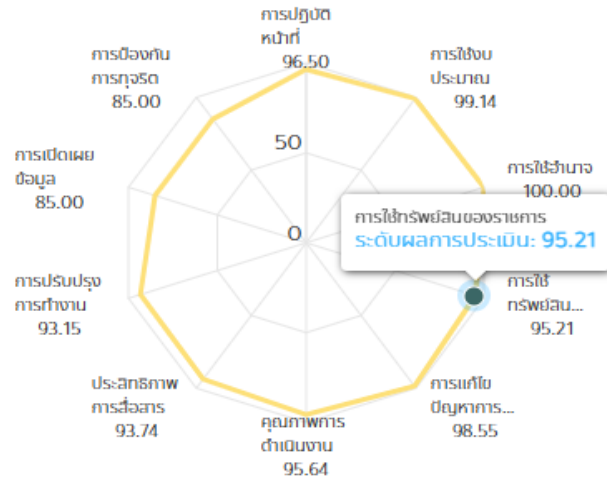
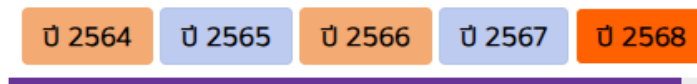
แบบเก่า		แบบใหม่		
คะแนน	ระดับ	คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
95.00-100	AA	95.00-100	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ 95 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
85.00-94.99	A	85.00 ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
75.00-84.99	B			
65.00-74.99	C	85.00 ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่าน
55.00-64.99	D			
50.00-54.99	E	70.00-84.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
0-49.99	F	0-69.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 **อยู่ในระดับผ่านดี** และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ **โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 91.62 คะแนน** อ้างอิงจากประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่องประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2568 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา  
หน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล



### ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



### สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

คะแนนเปรียบเทียบรายตัวชี้วัด					
อันดับ	ตัวชี้วัด		2567	2568	ส่วนต่าง
1	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	96.13	96.50	+0.37
๒		การใช้งบประมาณ	95.53	99.14	+3.61
๓		การใช้อำนาจ	97.60	100	+2.40
๔		การใช้ทรัพย์สินของราชการ	85.40	95.21	+9.81
๕		การแก้ไขปัญหาการทุจริต	91.73	98.55	+6.82
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	95.00	95.64	+0.64
๗		ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.24	๙3.74	-0.50
๘		การปรับปรุงการทำงาน	92.61	๙3.15	+0.54
๙	OT	การเปิดเผยข้อมูล	95.00	85.00	-10.00
คะแนนรวม			95.17	91.62	
ระดับผลการประเมิน			ผ่านดี	ผ่านดี	
ค่าเป้าหมาย			ผ่าน	ผ่าน	

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คะแนนสูงสุด 100 คะแนน คะแนนต่ำสุด 85.00 คะแนน โดยมีการวิเคราะห์ค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นจุดแข็ง และจุดอ่อนที่จะต้องพัฒนาโดยรวมไว้ ดังต่อไปนี้

**การวิเคราะห์ค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความ	คะแนน ปี 2568	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
<b>ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>			
IIT	I1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ ใน อบต.นิคมพัฒนา ของท่านเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	<b>97.44</b>	เจ้าหน้าที่ของ อบต.นิคมพัฒนาระยอง มีการปฏิบัติหรือให้บริการแก่ประชาชนผู้ติดต่อ ราชการ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ตามที่กรอบระยะเวลาการดำเนินการที่ กฎหมายได้กำหนดไว้ และไม่มีมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานยังคงคงประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากร ภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป
	I2 ในอบต.นิคมพัฒนาของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มา รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	<b>93.33</b>	
	I3 เจ้าหน้าที่ใน อบต.นิคมพัฒนาของท่าน มี การเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	<b>98.72</b>	
EIT	E3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ อบต.นิคมพัฒนา เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	<b>98.63</b>	บุคลากรภายในหน่วยงานทุกคน ได้รับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้าน การทุจริตเสมอมา

OIT	O6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนเต็ม 100 จึงควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ และเน้นย้ำการมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการนำเข้าสู่ข้อมูลให้ครบถ้วนทุกช่องโดยไม่เว้นว่างช่องใดช่องหนึ่ง ภายในกรอบระยะเวลาการประเมิน ตลอดจนเป็นไปหลักเกณฑ์ของการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
	O7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	50	
<b>ประเด็นที่ 2 การให้บริการตามภารกิจและระบบ E-Service</b>			
EIT	E8 อบต.นิคมพัฒนา มีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	93.97	ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานส่วนใหญ่ เห็นว่าเจ้าหน้าที่ของอบต.นิคมพัฒนาระยอง มีการมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชนปฏิบัติราชการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตลอดจนมีการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนด้วยการให้บริการออนไลน์ระบบ E-Service ดังนั้น หน่วยงานคงให้บริการตามภารกิจโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นสำคัญ และประชาสัมพันธ์ การให้บริการออนไลน์ระบบ E-Service ให้ประชาชนรับทราบมากขึ้น
OIT	O10 E-Service	100	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนเต็ม 100 จึงควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ และเน้นย้ำการมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการนำเข้าสู่ข้อมูลให้ครบถ้วนทั้งการให้บริการผ่านช่องทาง Walk in และ Online เป็นประจำทุกเดือน ภายในกรอบระยะเวลาการประเมิน ตลอดจนเป็นไปหลักเกณฑ์ของการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
	O11 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	50	

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ			
EIT	E4 อบต.นิคมพัฒนา มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	93.97	ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบันและควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Tiktok หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย
	E5 อบต.นิคมพัฒนา มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	92.88	
	E6 เจ้าหน้าที่ของ อบต.นิคมพัฒนา สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	94.52	
OIT	O1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนเต็ม 100 จึงควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ และเน้นย้ำการมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการนำเข้าข้อมูลให้ครบถ้วน โดยไม่เว้นว่างช่องใดช่องหนึ่ง ภายในกรอบระยะเวลาการประเมิน ตลอดจนเป็นไปหลักเกณฑ์ของการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
	O2 ข้อมูลผู้บริหาร	100	
	O3 ข้อมูลการติดต่อ	100	
	O7 ผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567	50	

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ			
IIT	I10 เจ้าหน้าที่ใน อบต.นิคมพัฒนา ของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด	90.26	บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินราชการ ของ อบต.นิคมพัฒนา หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อ ป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุ แนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการ ตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากร ภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้าง จิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการ เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม
	I11 เจ้าหน้าที่ใน อบต.นิคมพัฒนา ของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	99.74	
	I12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของ หน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของ หน่วยงาน ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้มาก น้อยเพียงใด	95.64	
ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง			
IIT	I4 อบต.นิคมพัฒนา ของท่านใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	98.00	บุคลากรส่วนใหญ่ในหน่วยงานมีความเห็นว่าการใช้จ่ายงบประมาณ และจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานมีความโปร่งใส เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้ ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง
	I6 อบต.นิคมพัฒนา ของท่าน มีการใช้ งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อ ประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อย เพียงใด	99.74	

OIT	○12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	50	ควรปรับปรุงและเน้นย้ำการมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการนำเข้าสู่ข้อมูลให้ครบถ้วนภายในกรอบระยะเวลาการประเมิน ตลอดจนเป็นไปหลักเกณฑ์ของการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 อย่างเคร่งครัด
	○13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	50	
<b>ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</b>			
IIT	17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา ของท่าน สั่งให้ทำ ธุระส่วนตัวหรือพวักพอง บ่อยครั้งมากน้อย เพียงใด	100	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (IIT) ได้คะแนนเต็ม 100 จึงควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ และเน้นย้ำถึงเศษกรณีหน่วยงานอื่นประพฤติผิดเป็นตัวอย่าง เพื่อสร้างให้มีจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ผู้บังคับบัญชาต่อไป
OIT	○16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อน จริยธรรม	100	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนเต็ม 100 จึงควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ และเน้นย้ำการมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการนำเข้าสู่ข้อมูลให้ครบถ้วนภายในกรอบระยะเวลาการประเมิน ตลอดจนเป็นไปหลักเกณฑ์ของการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

**ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน**

IIT	I14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน อบต.นิคมพัฒนาของท่าน สามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด	98.72	บุคลากรในหน่วยงานทุกคนทราบถึงกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน และมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตลอดจนมีความเชื่อมั่นที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องและมีความเชื่อมั่นว่าหน่วยงานจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง ดังนั้น หน่วยงานควรคงแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานอย่างเคร่งครัด
OIT	O21 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนเต็ม 100 จึงควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ และเน้นย้ำการมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการนำเข้าสู่ข้อมูลให้ครบถ้วนภายในกรอบระยะเวลาการประเมิน ตลอดจนเป็นไปหลักเกณฑ์ของการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
	O22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100	
	O23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต.นิคมพัฒนา	100	
	O24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	
	O26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต	50	
	O27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน อบต.นิคมพัฒนา	50	

## การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ
<b>ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>			
1.จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	ทุกสำนัก/กอง	1. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69
2.จัดทำคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	ทุกสำนัก/กอง	2. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ณ จุดรับบริการ เว็บไซต์หน่วยงาน Facebook หน่วยงาน/Line หน่วยงาน/บอร์ดประชาสัมพันธ์	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69
3. กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การ ดำเนินงานของหน่วยงาน ให้ครอบคลุม ทุกขั้นตอน การดำเนินงาน	งานประชาสัมพันธ์	3.เผยแพร่งานประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของ หน่วยงาน ครอบคลุม ทุกขั้นตอนการดำเนินงาน ให้เป็นปัจจุบัน สม่ำเสมอ	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69
<b>ประเด็นที่ 2 การให้บริการตามภารกิจและระบบ E-Service</b>			
กิจกรรมการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ช่องทางการ ติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสาร สองทาง และE-Service	ทุกสำนัก/กองที่ เกี่ยวข้อง	1. มี Q & A ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อตอบคำถามให้แก่ ประชาชนทั่วไป 2. มีระบบ E-Service ในการให้บริการประชาชน 3. หน่วยงานมี Facebook Fanpage ที่คอยรับเรื่องร้องเรียน และ ตอบข้อสงสัยให้แก่ประชาชน	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69

มาตรการ/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ
<b>ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</b>			
กิจกรรมการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวก สะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วน	งานประชาสัมพันธ์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ข่าวสารการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ให้อัปเดตอยู่เสมอ ผ่านทางสื่อโซเชียลของ ทางหน่วยงาน เช่น Line Facebook tiktok เว็บไซต์ เพื่อเป็นการ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ ประชาชนรับทราบ</li> <li>2. เน้นการทำสื่อที่น่าสนใจ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์หน่วยงานให้ เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น</li> </ol>	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69
<b>ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>			
สร้างมาตรการหรือคู่มือกำหนดหรือระบุแนวทางการ ใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	ทุกสำนัก/กอง/งาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำบันทึกกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเคร่งครัด</li> <li>2. การจัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติงานตาม กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเคร่งครัด</li> <li>3. มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</li> <li>4. กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืม ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</li> <li>5. สร้างจิตสำนึกที่ดีเพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้</li> </ol>	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69

มาตรการ/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ
<b>ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</b>			
1. กิจกรรมการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ฝ่ายพัสดุและ ทรัพย์สิน	1. มีการประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างทุกเดือนผ่านทางช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน (เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน) 2. เผยแพร่ให้บุคลากรภายในและภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69
2. ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	ฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ	ให้เจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มภารกิจทราบถึงงบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อที่จะสามารถจัดสรรเวลา และการใช้งบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการประชุมของสำนักงานประจำเดือน	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69
<b>ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</b>			
1. จัดโครงการการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม และการยึดหลักคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล 2. สร้างมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	1. นิติการ 2. งานบริหารงาน บุคคล	1. หน่วยงานควรมีการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 2. สอดแทรกเนื้อหาประเด็นที่เกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ในการประชุมประจำเดือนเพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ และตระหนักถึงคุณและโทษต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น 3. การประชุมชี้แจง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของ อบต.นิคมพัฒนาระยอง ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามหลักคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน			
ประชาสัมพันธ์มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางให้ข้อมูล หรือแนะนำร้องเรียน	งานนิติกร	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ช่องทางที่สามารถแจ้ง ประชาสัมพันธ์ ช่องทางให้ข้อมูล หรือแนะนำร้องเรียนการทุจริตภายในหน่วยงานและเผยแพร่ทางสื่อโซเชียล และเว็บไซต์ของหน่วยงาน	1 ต.ค. 68 – 30 ก.ย. 69



